



РАНХиГС

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Южно-Российский институт управления

Круглый стол:

**Разработка профессионального стандарта
«Специалист многофункционального центра
предоставления государственных и
муниципальных услуг»**

Сочи, 07 октября 2016 г.



Целевые установки проекта



Проблема:

отсутствие единого подхода к уровню профессионализма и управленческих компетенций работников МФЦ



Цель:

подготовка управленческих команд и эффективных руководителей, владеющих современным пониманием и инструментарием в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»



Целевая аудитория:

сотрудники МФЦ и организаций, предоставляющих услуги по принципу «одного окна»



Предпосылки:

- ✓ вводится понятие «универсального специалиста»;
- ✓ утверждаются показатели эффективности руководителей МФЦ субъекта Российской Федерации.



Внесение изменений в Правила деятельности МФЦ

1

Вводится понятие «универсального специалиста»

2

Утверждаются показатели эффективности руководителей МФЦ субъекта Российской Федерации

3

Вводится понятие «схема размещения»

4

Расширяется перечень дополнительных услуг, предоставление которых организовано в МФЦ

5

Вводится понятие «МФЦ для бизнеса», определяются их формы, а также перечень оказываемых услуг



Направления применения профессиональных стандартов работодателями

Профессиональные стандарты применяются работодателями с учетом особенностей выполняемых работниками трудовых функций, обусловленных применяемыми технологиями и принятой организацией производства и труда, **при решении следующих задач:**

- ✓ определения потребности в работниках с определенным уровнем квалификации;
- ✓ определение трудовых функций работников, трудовых обязанностей работников с учетом особенностей применяемых технологий;
- ✓ правильного подбора и расстановки кадров;
- ✓ разграничения функций, полномочий и ответственности между категориями работников;
- ✓ разработка штатных расписаний, должностных инструкций;
- ✓ формирование системы оплаты труда;
- ✓ аттестация работников;
- ✓ организации подготовки (профессиональное образование и профессиональное обучение) и дополнительного профессионального образования работников.



Профессиональные стандарты: нормативная база (1)

ТРУДОВОЙ КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

статья 195.1. Понятия квалификации работника, профессионального стандарта

Квалификация работника – уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы работника.

Профессиональный стандарт – характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, в том числе выполнения определенной трудовой функции.

статья 195.2. Порядок разработки и утверждения профессиональных стандартов

статья 195.3. Порядок применения профессиональных стандартов

Если настоящим Кодексом, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации установлены требования к квалификации, необходимой работнику для выполнения определенной трудовой функции, профессиональные стандарты в части указанных требований **обязательны для применения работодателями.**

Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. №23

«О Правилах разработки и утверждения профессиональных стандартов» (ред. от 13.05.2016)

15. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации на основании экспертного заключения Национального совета в течение 7 календарных дней со дня его получения принимает решение об утверждении проекта профессионального стандарта либо отклонении проекта профессионального стандарта и информирует разработчика о принятом решении.

16. Утверждение профессионального стандарта осуществляется Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации на основании экспертного заключения Национального совета с рекомендациями о его одобрении.

(профессиональные стандарты утверждаются Приказами Министерства труда и социальной защиты РФ)



Профессиональные стандарты: нормативная база (2)

Постановление Правительства Российской Федерации от 27 июня 2016 г. №584

«Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности»

1. **Профессиональные стандарты** в части требований к квалификации, необходимой работнику для выполнения определенной трудовой функции, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти, **применяются** государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными или **МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ**, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности, **поэтапно** на основе утвержденных указанными организациями с учетом мнений представительных органов работников планов по организации применения профессиональных стандартов (далее - планы), содержащих в том числе:

- а) список профессиональных стандартов, подлежащих применению;
- б) сведения о потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников, полученные на основе анализа квалификационных требований, содержащихся в профессиональных стандартах, и кадрового состава организаций, указанных в абзаце первом настоящего пункта, и о проведении соответствующих мероприятий по образованию и обучению в установленном порядке;
- в) этапы применения профессиональных стандартов;
- г) перечень локальных нормативных актов и других документов организаций, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в том числе по вопросам аттестации, сертификации и других форм оценки квалификации работников, подлежащих изменению в связи с учетом положений профессиональных стандартов, подлежащих применению.

2. Реализацию мероприятий планов завершить **не позднее 1 января 2020 г.**



Профессиональные стандарты: нормативная база (3)

Приказы Минтруда России:

от 12 апреля 2013 г. № 147н «Об утверждении макета профессионального стандарта»

от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях подготовки профессиональных стандартов»

от 29 апреля 2013 г. № 170н «Об утверждении методических рекомендаций по разработке профессионального стандарта»

от 30 сентября 2014 г. № 671н «Об утверждении методических рекомендаций по организации профессионально-общественного обсуждения и экспертизы проектов профессиональных стандартов»

от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»



Федеральный закон от 03.07.2016 г. № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации»

Начало действия документа - 01.01.2017.

независимая оценка квалификации работников или лиц, претендующих на осуществление определенного вида трудовой деятельности, - процедура подтверждения соответствия квалификации соискателя положениям **профессионального стандарта** или квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - требования к квалификации), проведенная **центром оценки квалификаций** в соответствии с настоящим Федеральным законом



Профессиональные стандарты: механизм разработки

Организация разработки профессиональных стандартов

- Российский союз промышленников и предпринимателей – для коммерческого сектора экономики (при государственной поддержке разработки профессиональных стандартов);
- Минтруд России – бюджетная сфера и приоритетные направления экономики;
- **инициативная разработка** (за счет собственных средств разработчиков).

Формирование перечня профессиональных стандартов для разработки

предложения министерств и ведомств, работодателей, профессиональных сообществ и профессиональных союзов работников

Общественное обсуждение, экспертная оценка профессиональных стандартов

1. **Разработчик** – регистрация уведомления о разработке ПС на сайте <http://profstandart.rosmintrud.ru/>
2. **Разработчик** – проведение профессионально-общественного обсуждения профессионального стандарта
3. **Минтруд России** – размещение профессионального стандарта для общественного обсуждения на сайте <http://regulation.gov.ru/>
4. **Федеральные органы исполнительной власти** – заключение на профессиональный стандарт
5. **Национальный совет при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям** - экспертиза и одобрение профессионального стандарта



РАНХиГС

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Профессиональные стандарты: механизм разработки

В Москве: Сб, 24.09.2016, 10:44

[Карта сайта](#) [Войти на сайт](#) [Зарегистрироваться](#) [Версия для слабовидящих](#)

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА
И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

[Перейти на официальный сайт](#)

[Реестр уведомлений о разработке/пересмотре профессиональных стандартов](#) | [Справочники и классификаторы и базы данных](#) | [Национальный реестр профессиональных стандартов](#) | [Нормативные правовые акты](#)

Программно-аппаратный комплекс "Профессиональные стандарты" > Главная страница > Общий информационный блок > Реестр уведомлений о разработке/пересмотре профессиональных стандартов > Завершено > **Управление уведомлениями**

УВЕДОМЛЕНИЯ

Название:

Дата создания: 1 ... 1

Имя организации-разработчика:

Наименование ПС	Дата изменения	Имя организации	Имя ответственного исполнителя	Адрес электронной почты	Телефон
Специалист многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг "Мои документы"	29.08.2016 10:31:07	ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»	Баранов Алексей Викторович	itc@uriu.ranepa.ru	8(863)2036433



Профессиональные стандарты: механизм разработки

В соответствии с Приказом Минтруда РФ от 12 апреля 2013 г №148-н «Об утверждении уровней квалификаций в целях подготовки профессиональных стандартов» **показателями уровней квалификации** являются:

1. Полномочия и ответственность
2. Характер умений
3. Характер знаний

Уровень	Показатели уровней квалификации			Основные пути достижения уровня квалификации
	Полномочия и ответственность	Характер умений	Характер знаний	
1 Уровень	Деятельность под руководством Индивидуальная ответственность	Выполнение стандартных заданий (обычно физический труд)	Применение элементарных фактических знаний и (или) ограниченного круга специальных знаний	Краткосрочное обучение или инструктаж Практический опыт
2 – 8 Уровень				
9 Уровень	Определение стратегии, управление большими техническими системами, социальными и экономическими процессами Значительный вклад в определенную область деятельности Ответственность за результаты деятельности на национальном или международном уровнях	Решение задач методологического, исследовательского и проектного характера, связанных с развитием и повышением эффективности процессов	Создание новых фундаментальных знаний междисциплинарного и межотраслевого характера	Программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программы ординатуры, программы ассистентуры-стажировки Дополнительные профессиональные программы Практический опыт



Структура профессионального стандарта

Структура профессионального стандарта установлена приказом Минтруда России от 12.04.2013 № 147н «Об утверждении Макета профессионального стандарта»

ПС состоит из **единиц**, каждая из которых соотносится с определенной трудовой функцией и определенным уровнем квалификации и содержит требования к выполнению конкретной трудовой функции, с точки зрения необходимых знаний, умений, уровней ответственности, самостоятельности и сложности.

Каждая **единица профессионального стандарта** должна четко описывать следующие параметры:

- название трудовой функции/единицы профессионального стандарта;
- действия, обеспечивающие выполнение этой функции;
- характеристики квалификационного уровня;
- требуемые знания и умения.

В свою очередь, **требуемые знания и умения** должны охватывать три группы компетенций:

- **профессиональные** - относящиеся к собственно области профессиональной деятельности;
- **надпрофессиональные** (или сквозные компетенции), относящиеся к охране труда и окружающей среды, профессиональному общению и совершенствованию трудовой среды и рабочего места;
- **ключевые/базовые компетенции**, относящиеся ко всем видам деятельности, в которую включен работник, и предполагающие его способность получать новые знания и адаптировать старые к новым контекстам, а также адаптироваться к изменяющейся ситуации собственного профессионального и личностного роста и развития (интеллектуальные, социальные и межличностные, предпринимательские).



Обобщенные трудовые функции специалиста МФЦ

1

Информирование заявителя о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ (3 уровень)

2

Осуществление **консультирования** физических и юридических лиц по процедуре предоставления государственных и муниципальных услуг (3 уровень)

3

Прием документов физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию МФЦ (4 уровень)

4

Обеспечение предоставления государственной или муниципальной услуги (5 уровень)

5

Организационно-методическая работа специалиста МФЦ (6 уровень)



РАНХиГС

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Спасибо за внимание!

Контакты:

Баранов Алексей Викторович
8(909) 405-89-03, bav.skags@gmail.com

Тагаев Алексей Васильевич
8(928) 769-72-94, tagaevav@gmail.com